

Informationen zur Praxisphase und Bachelorarbeit

für Studierende im Bachelorstudiengang
Immobilien- und Facility Management

Anke Wiemeyer

Koordinatorin der Studiengänge Immobilien- und Facility Management

Stand: Mai 2023

Bachelorstudiengang IFM

6. Semester

- **Praxisphase**
- Bachelorarbeit
- Bewerbung Masterstudiengang



Bachelorstudiengang IFM

Praxiserfahrungen sammeln

- Studierende schließen Verträge mit Praxisbetrieben ohne Vorgaben oder Vorlagen der FH.
- Eine Vergütung ist üblich, nicht verpflichtend.
- Es werden nur Vollzeitstellen anerkannt. Ausnahmen sind vom Prüfungsausschuss zu genehmigen.
- Praxisbetrieb muss geeignet sein, wesentliche Inhalte und Funktionen im Berufsbild eines Immobilien- und Facility Managers abzubilden.
- Sie bleiben als Studierende der FH Münster immatrikuliert, mit allen Rechten und Pflichten.
- Krankmeldungen erfolgen an den Praxisbetrieb. Bei langfristigen Erkrankungen entscheidet das Prüfungsamt über ggf. erforderliche Verlängerungen der Praxisphase. Studierende fragen diese proaktiv an, wenn der o.g. Fall eintritt.
- Der Studierende ist an die Ordnungen seiner Praktikumsstelle gebunden und hat den Weisungen seines Vorgesetzten Folge zu leisten. Sämtliche Rechte und Pflichten werden meist über einen Praktikumsvertrag mit dem Unternehmen geregelt. Feiertage und Urlaubsansprüche können geltend gemacht werden und sind in den 11 Wochen inbegriffen.

Praxisphase

Antrag auf
Zulassung zur
Praxisphase

Zeugnis
Praxisphase

Praxisbericht

Alle Unterlagen und Formulare sind auf der Homepage des Prüfungsamtes zu finden!

Dauer: 11 Wochen

Inhalt: Kennenlernen der Berufspraxis durch konkrete Aufgabenstellungen und praktische Mitarbeit in Betrieben. Anwendung bisher erlernter Kenntnisse & Fähigkeiten aus dem Studium in der Praxis.

Zulassungsvoraussetzung: 115 LPs aus Modulprüfungen in den ersten vier Fachsemestern gem. Studienplan (**somit darf 1 Klausur aus Sem. 1-4 offen sein**)

Bachelorstudiengang IFM

Unternehmenssuche

Praxisphase und Bachelorarbeit stehen gewöhnlich in einem engen inhaltlichen Zusammenhang

> Es bietet sich an, das Unternehmen nach dem gewünschten **Thema der Bachelorarbeit** auszuwählen

Kontakte zu Absolventen aus den KARRIEREWEGEN nutzen!

Themenspezifische Anfragen bei Dozenten

Nutzen Sie die PLUSPUNKT-Angebote der Hochschule zur Vorbereitung von Bewerbungsunterlagen und Auswahlgesprächen

Verlassen Sie sich nicht auf ihren Wunschpraktikumsplatz – durchdenken Sie Alternativen!

Nutzen Sie den STELLENMARKT



Bachelorstudiengang IFM

Leistungspunkte für Praxisphase

- Die Studierenden erarbeiten während der Praxisphase einen **Projektbericht**. Dieser soll die intensive Auseinandersetzung mit dem Unternehmen und dem jeweiligen Einsatzgebiet zeigen.
- Der Praktikumsbericht ist ein **Leistungsnachweis** über das absolvierte Praktikum. Für die Ableistung der Praxisphase werden 18 Credit Points angerechnet.
- Der Bericht macht Ihre Leistung in Kombination mit dem Praktikumszeugnis (vom Betrieb auszustellen) messbar. **Für den Praxisbericht gibt es keine Note.**
- Bericht und Praktikumszeugnis werden beim **Praxisphasen-Betreuer digital eingereicht**. Dieser bescheinigt dem Prüfungsamt die erfolgreiche Ableistung der Praxisphase über ein Formular.
- Erst mit dieser Anerkennung werden die **Credit Points für die Praxisphase** vergeben.



Praxisbericht

Umfang: 15 Seiten

Abgabe: kein fester Termin

Bachelorstudiengang IFM

Inhalt und Aufbau

Unternehmensportrait

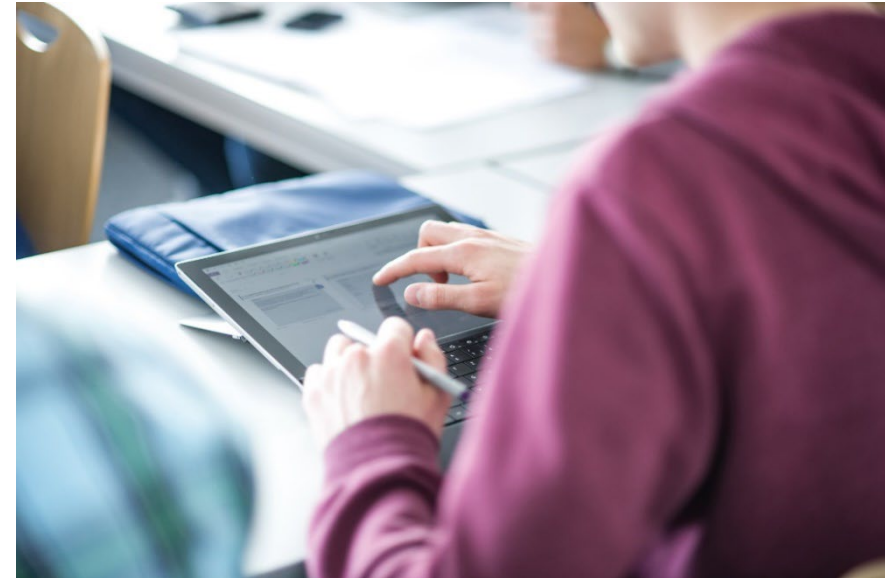
Dazu gehören u. a.: Historie, Entwicklung, Strukturdaten, Rechtsform, Leistungen & Produkte und Einordnung ins IFM, Unternehmensziele, Marktpositionierung & Wettbewerbssituation ...

Einsatzgebiete/ Aufgabenspektrum im Praktikum

Dazu gehören u. a.: Beschreibung der Abteilung/Einordnung in Gesamtunternehmen, Schnittstellen zu anderen Einheiten, eigenes Tätigkeitsfeld ...

Reflexion

Dazu gehören u. a.: Bewertung der Tätigkeit und der Projektergebnisse, Vergleich geplanter und durchgeführter Tätigkeiten, ggf. Bezug zur Bachelorarbeit ...



Praxisbericht

Inhalt

Bachelorstudiengang IFM

Auslandsaufenthalte

- Praxisphase und Bachelorarbeit können auch im Rahmen eines Auslandsaufenthaltes erbracht bzw. angefertigt werden.
- Informationen zu Organisation und finanziellen Fördermöglichkeiten erhalten Sie bei Ute Krützmann.
- Sie benötigen zeitlichen Vorlauf für anerkenbare Auslandsaufenthalte, kümmern Sie sich rechtzeitig um die Planung.

Dipl.-Oecotroph. Ute Krützmann

Corrensstraße 25, 48149 Münster, Raum: C 308

Tel: 0251 83-65567

ute.krueztmann@fh-muenster.de

Funktion/Arbeitsgebiet:

Hauswirtschaftliches Dienstleistungsmanagement; Internationales

Bürozeiten: Montag - Donnerstag (Sprechzeiten nach Vereinbarung)



Bachelorstudiengang IFM

6. Semester

- Praxisphase
- **Bachelorarbeit**
- Bewerbung Masterstudiengang



Bachelorstudiengang IFM

Wissenschaftlich arbeiten

Schriftliche Hausarbeit

- **Auftragsarbeit** des Betriebs und Bestandteil der Praxisphase
- **eigenständige Untersuchung** mit experimenteller Aufgabenstellung und Beschreibung sowie Erläuterung der Lösung
- **aufbauend auf dem Praxisprojekt** der Praxisphase

Die Arbeit besteht jeweils aus **theoretischem, praktischem und Transferteil**.

Beachten Sie:

- Prüfende müssen mindestens den angestrebten Abschluss des Prüflings als Ausbildungsgrad besitzen!
- Bearbeitungszeit für das Prüfungsamt von Antragsabgabe bis Mitteilung des Bearbeitungszeitbeginns: bis zu 2 Wochen

Bachelorarbeit

[Anmeldung zur Bachelorarbeit](#)

[Vorlage Titelblatt](#)

[Entlastungsvermerk der Bibliothek](#)

Alle Unterlagen und Formulare sind auf der Homepage des Prüfungsamtes zu finden!

Zugelassen werden kann, wer ...

- an der FH Münster im Bachelorstudiengang IFM eingeschrieben ist
- mind. 145 Leistungspunkte aus Modulprüfungen nachweisen kann
- die Praxisphase angetreten hat

Bachelorstudiengang IFM

Von der Anmeldung bis zur Abgabe

- Die Studierenden stimmen das Datum für die Themenausgabe mit dem Erstprüfer ab.
- Die Formulierung des Themas erfolgt **auf Vorschlag der Studierenden** durch den **Erstbetreuer** in Absprache mit dem Praxisbetrieb.
- Anmeldung der Bachelorarbeit im Prüfungsamt durch die Studierenden
- Erstprüfer meldet das Thema ans Prüfungsamt
- Der Beginn der Bearbeitungszeit wird **schriftlich durch das Prüfungsamt** mitgeteilt. Ab dann laufen die **8 Wochen** Bearbeitungszeit. Die Ausgabe der Bachelorarbeit erfolgt über den Prüfungsausschuss (Prüfungsamt).
- Das **Thema** der Arbeit kann in den **ersten zwei Wochen** der Bearbeitungszeit einmal ohne Angabe von Gründen zurückgegeben werden.
→ Im Fall der Wiederholung der Bachelorarbeit ist die Rückgabe nur zulässig, wenn die Kandidatin oder der Kandidat bei der Anfertigung der ersten Abschlussarbeit davon keinen Gebrauch gemacht hat.
- Die Abgabe erfolgt fristgemäß **per E-Mail** an das Prüfungsamt. Die Bachelorarbeit ist als PDF-Dokument anzuhängen (Dateiname: Nachname und Matrikelnummer). Das Prüfungsamt versendet ebenfalls per E-Mail eine Eingangsbestätigung an Sie.
- Erkundigen Sie sich vor der Anmeldung Ihrer Abschlussarbeit bei Ihren Betreuer/innen, ob diese eine Printversion Ihrer Abschlussarbeit haben möchten. Wenn ja, dann lassen Sie bitte eine Printversion anfertigen und händigen diese an die/den jeweilige/n Betreuer/in aus.



Bachelorstudiengang IFM

Bewertung und Abschluss

- **Bewertung der Bachelorarbeit durch zwei Prüfer** (bei „Anmeldung zur Abschlussarbeit“ benannt):
Erstprüfer/ Referent (Betreuer der Arbeit, hauptamtlicher Lehrender an der FH MS) und Zweitprüfer/ Korreferent → Bei abweichenden Bewertungen (Differenz von 2,0): Note der Bachelorarbeit wird aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen gebildet; Bei größeren Abweichungen wird ein Drittprüfer bestimmt, die Note ergibt sich aus den beiden besseren Bewertungen.
- **Berechnung der Gesamtnote** für den Bachelorabschluss und Ausstellung des Zeugnisses durch das Prüfungsamt
- Teilnahme an anonymer Studienabschlussbefragung
- Vor der Aushändigung des **Zeugnisses** muss die Entlastung durch die Bibliothek nachgewiesen werden, persönliche oder postalische Aushändigung des Zeugnisses (indiv. Abstimmung mit Prüfungsamt)
- Jährliche **Absolventenfeier** im Herbst und Exmatrikulation.



Bachelorstudiengang IFM

Angebote für alle Studierenden

- Das PLUSPUNKT-Programm bietet kostenlose Veranstaltungen in vier Themenfeldern:
 - Selbst-, Sozial- & Methodenkenntnisse
 - unternehmerische Kompetenzen
 - interkulturelles Wissen
 - digitale Fähigkeiten.
- Das Zertifikat honoriert Ihr Engagement und ist ein nützliches Dokument für Ihre Bewerbungsunterlagen
- Auf der Homepage des Fachbereiches finden Sie Informationen und Anleitungen zur Nutzung der Plattform lynda (Videotutorials).
- Beispiele: → Wissenschaftliche Arbeiten schreiben
→ Excel-Grundkurs
→ Auto CAD
→ Verhandlungstechniken

Die Bibliothek hat verschiedene Workshop-Angebote für Studierende konzipiert, an denen Sie kostenlos teilnehmen können, z. B. Schreiben im Studium.

„Die Teilnehmenden verfügen am Ende des Workshops über alle Bausteine, um ihre Arbeit erfolgreich zu erstellen: Zeitplanung, Literaturrecherche, Literaturbewertung, Grundlagen des Zitierens, Zitieren mit Citavi“

Zusätzlich werden auch Online-Tutorials zu verschiedenen Themen im Bereich des wissenschaftlich-en Arbeitens angeboten.



Bachelorstudiengang IFM

6. Semester

- Praxisphase
- Bachelorarbeit
- **Bewerbung Masterstudiengang**



Masterstudiengang

Immobilienmanagement

Studieren im ABC-System

Studienbeginn: zum Sommer- oder Wintersemester, im A, B oder C Semester



Dauer des Studiums:
4 Semester (2 Jahre)

Anzahl der Module: 6 Module
(Lehreinheiten) pro Semester

Pflichtstudium: 15 Pflichtmodule

Wahlstudium: 3 Wahlpflicht-
module aus einem Angebot von
ca. 30 Wahlmodulen

Masterthesis: im 4. Semester
einschließlich Abschlussprüfung

* Die Semester werden in Abhängigkeit des Studienbeginns in der Reihenfolge A-B-C-M, B-C-A-M oder C-A-B-M studiert.

Masterstudiengang

Immobilienmanagement

Studienverlaufsplan

| SEMESTER | A | B | C | 4. SEMESTER |
|------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Pflichtmodule | CREM Strategieentwicklung & Alignment | Prozessmanagement | Workplace Solutions | Masterthesis und Kolloquium |
| | Property & Facility Management | Projektentwicklung | Lebenszykluskostenrechnung | |
| | Forschungsmethoden | Portfolio & Asset Management | Bau-, Vertrags- und Vergaberecht | |
| | CREM Organisation & Change Management | Information Management & Data Science | Strategisches Beschaffung | |
| | Technologie & Innovation | Transaktionsmanagement | ESG & Addes Value | |
| Wahlpflichtmodule | Wahlpflichtmodul A | Wahlpflichtmodul B | Wahlpflichtmodul C | |
| Anzahl Leistungspunkte | 30 LP | 30 LP | 30 LP | 30 LP |

Masterstudiengang

Immobilienmanagement

Bewerbungsvoraussetzungen

- Erster berufsqualifizierender Hochschulabschluss in den Fächern: Immobilien- und Facility Management, BWL, Architektur, Bau- oder Wirtschaftsingenieurwesen
- Gesamtnote: mind. 2,3
- Praxisnachweis/einschlägige praktische Tätigkeit von mind. 8 Wochen Dauer = Praxisphase

Bewerbungsprozess

- Vergabe der Studienplätze über NC-Verfahren
- Bewerbungen ausschließlich online über die Homepage des Service Office der FH
- Fristen zur Freischaltung der Bewerbungsplattform über die Homepage des Service Office einsehen
- ca. 10 Studienplätze werden pro Semester vergeben

Termine

Bewerbung zum Sommersemester
jeweils bis zum 15.1.

Bewerbung zum Wintersemester
jeweils bis zum 15.7.



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Das Team IFM wünscht Ihnen
eine erfolgreiche Studienabschlussphase!

