

## **Panopto Anleitung**

**So können Studierende im ILIAS Video-Objekt  
(Panopto) Videoaufzeichnungen erstellen und  
Videodateien hochladen**



Legen Sie in Ihrer Veranstaltung  
eine neue Gruppe an

Aktionen ▾

Inhalt Info Einstellungen Mitglieder Lernfortschritt Metadaten Export Rechte Voransicht als Mitglied aktivieren >

Zeigen Verwalten Sortierung Seite gestalten

- Organisation
- Ordner
  - Sitzung
  - Kategorielink
  - Kurslink
  - Gruppe**
  - Gruppenlink
  - Objekteblock
  - Buchungspool
- Kommunikation

- Inhalt
- Datei
  - Weblink
  - Webfeed
  - Inhaltsseite
  - Wiki
  - Blog
  - Lernmodul ILIAS
  - Lernmodul HTML
  - Lernmodul SCORM

- Assessment
- Übung
  - Test
  - Fragenpool für Tests
  - Individuelle Bewertung
- Feedback und Evaluation
- Abstimmung
  - Umfrage
  - Fragenpool für Umfragen
- Vorlagen

Neues Objekt hinzufügen ▾

Kalender

◀ Apr 2020 ▶

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

iCal

## Video-Präsentationen

### ▼ Option 1: Neue Gruppe anlegen

Titel \*

Beschreibung

Typ

☒ Standard

Es werden die Standardeinstellungen für Rechte verwendet.

☐ Geschlossene Gruppe

Die Gruppe ist für Nicht-Mitglieder unsichtbar.

\* Erforderliche Angabe

► Option 2: Gruppe importieren

► Option 3: Gruppe kopieren

Wählen Sie einen treffenden Titel aus. Bsp.  
„Gruppe für Video-Präsentationen“ oder  
„Hier Präsentation aufzeichnen/hochladen“

Erstellen Sie  
die Gruppe

Gruppe anlegen

Abbrechen

Sollen nur bestimmte Teilnehmer der Veranstaltung die  
Gruppe sehen können, wählen Sie bitte den  
Gruppentyp „Geschlossene Gruppe“ aus

Die Gruppe wurde nun erstellt

## Video-Präsentationen



Aktionen ▾

[Inhalt](#) [Info](#) **[Einstellungen](#)** [Mitglieder](#) [Lernfortschritt](#) [Metadaten](#) [Export](#) [Rechte](#) [Voransicht als Mitglied aktivieren](#) ➤

[Gruppeneinstellungen](#) [Gruppeninfo](#) [Einstellungen Karte](#) [Mitgliedschaftsbeschränkung](#) [Gruppenspezifische Benutzerdaten](#) [Mehrsprachigkeit](#)

Objekt hinzugefügt

### EINSTELLUNGEN DER GRUPPE

Speichern

Abbrechen

Titel \*

Video-Präsentationen

Beschreibung

Typ

☒ Standard

Es werden die Standardeinstellungen für Rechte verwendet.

☐ Geschlossene Gruppe

Die Gruppe ist für Nicht-Mitglieder unsichtbar.

Veranstaltungszeitraum

DD.MM.YYYY



Start

DD.MM.YYYY



Ende

Wechseln Sie zurück in den  
darüberliegenden Kurs zu „Mitglieder“

Magazin » ILIAS Informations- und Training Zentrum » Spielplatz » Online Kurs



Online Kurs

Status: Offline



Aktionen ▾

Inhalt

Info

Einstellungen

Mitglieder

Lernfortschritt

Metadaten

Export

Rechte

Voransicht als Mitglied aktivieren ➤

Zeigen

Verwalten

Sortierung

Seite gestalten

Neues Objekt hinzufügen ▾

INHALT



Video-Präsentationen

Kalender



◀ Apr 2020 ▶

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

iCal

Öffnen Sie den Bereich  
„Gruppenmitgliedschaften“



Magazin » ILIAS Informations- und Trainingszentrum » Spielplatz » Online Kurs



## Online Kurs

Status: Offline



Aktionen ▾

Inhalt Info Einstellungen Mitglieder Lernfortschritt Metadaten Export Rechte Voransicht als Mitglied aktivieren ➤

[Teilnehmerverwaltung](#) **Gruppenmitgliedschaften** [Mitgliedergalerie](#) [Teilnehmerexport](#)

Benutzer

Kursmitglied



Hinzufügen

Benutzer suchen

Liste erstellen

Mail an Mitglieder

### KURSTEILNEHMER

Filter ausblenden

Name

Rollen

Alle Rollen



Filter anwenden

Filter zurücksetzen

(1 - 3 von 3)

Spalten ▾ Zeilen ▾



Bearbeiten



Ausführen

Speichern

1. Markieren Sie die Checkboxen aller Kursmitglieder, die zur Gruppe hinzugefügt werden sollen

Magazin » ILIAS Informations- und Trainingszentrum » Spielplatz » Online Kurs



Online Kurs

Status: Offline



Aktionen ▾

Inhalt Info Einstellungen Mitglieder Lernfortschritt Metadaten Export Rechte Voransicht als Mitglied aktivieren >

Teilnehmerverwaltung Gruppenmitgliedschaften Mitgliedergalerie Teilnehmerexport

Mail an Mitglieder

## ZUORDNUNG VON KURSMITGLIEDERN ZU GRUPPEN

(1 - 2 von 2)

Filter anzeigen

Video-Präsentationen ▾ Zu Gruppe hinzufügen

	Name	Benutzername	Anzahl Gruppen	Gruppen
<input checked="" type="checkbox"/>	Mustermann, Ma	maxmustermann	0	
<input checked="" type="checkbox"/>	Hilfskraft, E-Learning	Hilfskraft_Elearning	0	
<input checked="" type="checkbox"/>	Alle auswählen			

2. Wählen Sie die Gruppe (Dropdown) und klicken Sie auf „Zu Gruppe hinzufügen“

Alternativ: „Alle auswählen“

Definieren Sie nun die **Gruppenadministratoren** für die Gruppe

Wechseln Sie in die Gruppe und öffnen Sie den Bereich „Mitglieder“

## 1. Markieren Sie die Teilnehmer per Checkbox

GRUPPENTEILNEHMER Filter ausblenden

Name  Rollen  Filter anwenden Filter zurücksetzen

(1 - 3 von 3) Spalten ▾ Zeilen ▾ Bearbeiten Ausführen Speichern

<input type="checkbox"/>	Name	Benutzername	Rollen ↑	Letzter Zugriff	Betreuung	Benachrichtigung	
<input type="checkbox"/>	Ussat, Gabriela	ussat	Gruppenadministrator	Heute, 14:57	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Bearbeiten</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	Hilfskraft, E-Learning	Hilfskraft_Elearning	Gruppenmitglied	Kein Datum			<a href="#">Bearbeiten</a>
<input type="checkbox"/>	Mustermann, Max	maxmustermann	Gruppenmitglied	Kein Datum			<a href="#">Bearbeiten</a>

☐ Alle auswählen

☐ Bearbeiten Ausführen Speichern

2. Stellen im Dropdown „Bearbeiten“ ein und klicken Sie dann auf „Ausführen“



In der Spalte „Rollen“ wählen Sie bei jedem Account „Gruppenadministrator“ aus.

## Video-Präsentationen

Inhalt Info Einstellungen Mitglieder Lernfortschritt Metadaten Export Rechte Voransicht als Mitglied aktivieren >

Teilnehmerverwaltung Mitgliedergalerie Teilnehmerexport

### MITGLIEDER BEARBEITEN

(1 - 1 von 1)

						Speichern	Abbrechen
Name	Benutzername	Letzter Zugriff	Betreuung	Benachrichtigung	Rollen		
Hilfskraft, E-Learning	Hilfskraft_Elearning	Kein Datum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<div><div>Gruppenadministrator</div><div>Gruppenmitglied</div></div>	Speichern	Abbrechen

(1 - 1 von 1)

Speichern Sie die Einstellung

Inhalt

Info

Einstellungen

Mitglieder

Lernfortschritt

Metadaten

Export

Rechte

Voransicht als Mitglied aktivieren >

Zeigen

Verwalten

Sortierung

Seite

Wechseln Sie zu „Inhalt“ und erstellen Sie mindestens ein ILIAS Video-Objekt für die gesamte Gruppe

Organisation

Ordner

Kommunikation

Forum

Inhalt

Datei

Weblink

Webfeed

Inhaltsseite

Wiki

Blog

Lernmodul ILIAS

Lernmodul HTML

Lernmodul SCORM

Lernsequenz

Glossar

Datensammlung

Literaturliste

Mediacast

Medienpool

Neues Objekt hinzufügen ▾

Assessment

Übung

Test

Fragepool für Tests

Individuelle Bewertung

Feedback Evaluation

Abstimmung

Umfrage

Fragepool für Umfragen

Vorlagen

Portfoliovorlage

Weitere

Science

Map & Memo Spiel

Map & Memo Pool

Lehrer-Training

Etherpad

LiveVoting

Adobe Meeting

Fotogalerie

Video

Zoom

H5P

Kalender

< Apr 2020 >

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

iCal

## Video-Präsentationen

### NEUES PANOPTO-OBJEKT ANLEGEN

Titel \*

Beschreibung

\* Erforderliche Angabe

Erstellen

Abbrechen

Vergeben Sie einen Titel „Hier Präsentation aufzeichnen oder hochladen“.

Sie können auch für jeden Teilnehmer ein ILIAS Video-Objekt anlegen.

In der Gruppe können nun alle Gruppenadministratoren

- ...neue Video-Objekte anlegen
- ...alle Video-Objekte öffnen und Aufnahmen und Videodateien hinzufügen

Bei weiteren Fragen oder  
Anregungen schreiben Sie eine  
E- Mail an:  
[elearning@fh-muenster.de](mailto:elearning@fh-muenster.de)